额敏县额玛勒郭楞蒙古民族乡人民政府信息公开工作年度报告

本报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号）、《关于印发<中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式>的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）、地区《关于做好2024年政府信息公开工作年度报告编制发布工作的通知》要求编制。报告全文包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开工作被申请行政复议和提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况,以及其他需要报告的事项六个部分。报告统计期限为2024年1月1日至2024年12月31日。如对本报告有疑问，请与额敏县额玛勒郭楞蒙古民族乡人民政府联系(地址:额敏县额玛勒郭楞蒙古民族乡，邮编834600，电话：0901-3988039)。

一、总体情况

2024年，额敏县额玛勒郭楞蒙古民族乡全面贯彻落实党的二十大和二十届二中全会精神，严格落实《中华人民共和国政府信息公开条例》相关要求，贯彻落实党中央、国务院、自治区和地区关于推进政府信息公开决策部署。及时提供政策解读，拓展公开渠道丰富公开内容，推动政府信息公开工作规范化、制度化，全面提升政府信息公开质量和实效。

**(一)主动公开。**2024年，额敏县额玛勒郭楞蒙古民族乡坚持以“公开为常态、不公开为例外”的原则，积极在乡公示栏公示政府信息，方便群众进行查看。

**(二)依申请公开情况。**2024年未收到依申请公开及政府信息公开方面的行政复议和行政诉讼备案，未收到信息公开举报投诉案件。

**(三)****政府信息管理情况。**健全完善信息公开保密审查制度。按照“谁发布、谁审核、谁负责”的原则，建立多层级信息发布审核制度，提升信息发布规范性和及时性，严格执行“三审三校”信息发布制度，对发布信息先审核后发布，对重点稿件反复核校确保公开信息依法、及时、全面、准确。

**(四)****平台建设情况。**额玛勒郭楞蒙古民族乡充分利用微信公众号等政务新媒体平台发布信息，以扩大信息传播范围，提高公众关注度。这些平台具有便捷性和即时性的特点，能让公众及时获取乡政府的最新消息，如政策解读、活动通知等。同时在乡政府办公场所或辖区内的公共场所设置政务公开栏，以张贴纸质文件的形式公开一些重要信息，如政策文件、通知公告、办事指南等，方便不便于使用网络的群众获取信息，实现了信息的多渠道发布和广泛传播。

**(五)****监督保障情况。一是强化考核监督。**按照《自治区人民政府办公厅关于印发自治区2024年政务公开第三方评估指标的通知》要求，额玛勒郭楞蒙古民族乡将政府信息公开工作纳入日常工作安排和年终目标考核体系，提升政务公开工作的质量和实效，确保发布信息及时、规范、准确。通过这种方式增强对信息公开的重视程度和执行力度，促进信息公开工作的有效落实。**二是加强日常管理。**对信息公开平台的日常维护和管理，确保信息发布的及时性和准确性，定期检查信息是否有错链断链、错别字等情况，保障信息发布的及时性、准确性、完整性。**三是接受社会监督。**额玛勒郭楞蒙古民族乡主动公布咨询、监督投诉电话，接受有关部门、新闻媒体和广大群众的监督检查，通过这种方式增加信息公开工作的透明度，使公众能够参与到监督中来，确保信息公开工作的质量和效果。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| --- | --- |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 不予公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总 计  | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2024年额敏县额玛勒郭楞蒙古民族乡人民政府信息公开工作取得了一定进展，但还存在以下问题:一**是公开内容的全面性欠缺。**对于一些群众关注度高、涉及切身利益的领域，如民生保障、项目建设等，公开内容不够详细。以民生保障中的低保申请为例，只公开了申请的基本条件，对于申请流程中的特殊情况说明、审核细节等内容未公开，使得部分群众在申请过程中遇到问题时不知所措。二**是信息公开的形式单一。**主要依赖政府网、广播、宣传栏等传统方式进行信息公开，对于其他渠道的运用不够充分，导致信息覆盖范围有限。

针对存在问题，额敏县额玛勒郭楞蒙古民族乡人民政府将从以下几个方面进行改进。一**是制定详细的公开内容清单。**对民生保障、项目建设等重点领域，明确必须公开的具体内容和标准。在民生保障领域，不仅公开申请条件，还详细公开申请流程。通过内容清单的制定，公开内容更加全面、规范，群众对政府工作的监督更加有效。二**是拓宽信息公开渠道。**除政府网站、广播、宣传栏外，充分利用微信公众号、微信群等多种渠道进行信息公开。在各村设立固定的宣传栏，并定期更新内容；每天在固定时段通过广播播报重要政策和信息；利用微信公众号及时推送政府工作动态和民生信息，方便群众随时随地获取。通过多渠道公开，信息覆盖范围大幅扩大，群众对政府工作的知晓度明显提高，偏远村庄的村民也能及时了解政府信息。

六、其他需要报告的事项

本机关按照《国务院办公厅关于印发<政府信息公开信息处理费管理办法>的通知》(国办函(2020)109号)规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

 额敏县额玛勒郭楞蒙古民族乡人民政府

 2025年2月18日